

## Avviso pubblico

**per la ricerca di n. 1 posto area degli istruttori profilo amministrativo (ex cat. c) da destinare presso l'Ufficio Anagrafe – Stato Civile - Elettorale - Mediante procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

#### Ufficio personale

#### **RICHIAMATI:**

- a) l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale tra Pubbliche Amministrazioni diverse;
- b) il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- c) il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali";
- d) il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- e) il D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., aggiornato con il D. Lgs. n. 101/2018, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- f) il D. Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- g) la L. n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i., recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- h) il vigente CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali;
- i) la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 09/04/2025, ad oggetto "PIAO 2025/2027 Semplificato - Parziale integrazione della SOTTOSEZIONE 3.3 "Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2025";

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria "in ingresso" presso il Comune di ATINA, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per il reclutamento di un posto per l'area degli istruttori profilo amministrativo (ex categoria C) da destinare presso l'Ufficio Anagrafe – Stato Civile - Elettorale.

#### **1- Requisiti richiesti:**

Possono partecipare alla procedura di mobilità i lavoratori in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nell'area degli istruttori profilo amministrativo (di cui al CCNL per il personale dipendente delle Funzioni Locali) alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs.vo 165/2001 e che siano in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego;
- essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni relative al posto da ricoprire;
- non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;

- non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni;
- nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'ente di appartenenza se inferiore a n.100 dipendenti.

## **2- Modalità e termini di presentazione della domanda:**

Per partecipare alla selezione è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online, sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it). L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione pubblica esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA», previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 16/11/2025, attraverso il Portale «inPA».

**Le domande pervenute oltre tale scadenza non saranno tenute in considerazione.**

## **3- Allegati alla domanda:**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) il preventivo parere positivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza nei casi previsti dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, oppure la dichiarazione da parte dell'amministrazione di appartenenza che il dipendente non ricade in nessuna delle tre condizioni indicate nell'articolo di legge citato;
- b) il curriculum vitae.

## **4- Criteri di selezione:**

L'Ufficio del Settore I procederà alla disamina delle istanze pervenute ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Successivamente, a cura di una commissione esaminatrice appositamente costituita, si procederà all'esame dei curricula nonché all'espletamento di colloqui individuali, finalizzati a verificare sia la preparazione dei candidati sotto il profilo tecnico, sia il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni richieste dal posto messo a selezione.

La commissione convocherà a colloquio i soli candidati i cui curricula siano valutati positivamente.

A tutti i candidati ammessi e non ammessi a colloquio verrà data specifica comunicazione sul sito istituzionale dell'ente.

La scelta dei lavoratori da assumere per mobilità viene effettuata sulla base di apposita selezione per titoli e colloquio.

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di punti 45 così ripartiti:

– TITOLI max punti 15 di cui:

a) Titoli di studio max 5 punti, così attribuibili:

- diploma universitario (DU) o laurea triennale (L) punti 1 per ogni titolo posseduto;

- punti 2 per laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario (detto punteggio assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale);
- altra laurea, master universitari di 1° e 2° livello, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione: punti 1 per ogni titolo posseduto;
- votazione conseguita nel titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione massimo punti 3 così attribuibili:

Votazione conseguita espressa in centesimi	Punti
da 80 a 89 (o da 48 a 53 su 60)	1
da 90 a 99 (o da 54 a 59 su 60)	2
100/100 (ovvero 60/60)	3

c) Curriculum max 5 punti

La Commissione esaminatrice valuta il curriculum formulando un giudizio sintetico sulla complessiva attività professionale svolta. Tale giudizio si sostanzia soprattutto sugli eventi che non siano apprezzabili o lo siano parzialmente nelle altre categorie di titoli.

c) Anzianità di servizio max 5 punti, così attribuibili:

- punti 1 per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi con profilo di Istruttore Amministrativo– Area degli Istruttori (ex Cat. C) CCNL Funzioni locali o in profilo di pari o analogo contenuto alle dipendenze di una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.. Per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non ricomprese nel Comparto Funzioni Locali, si applicano le Tabelle di equiparazione per la mobilità intercompartimentale approvate con D.P.C.M. 26 giugno 2015. Nel caso di servizi svolti in regime di part-time il punteggio sarà ridotto in modo proporzionale. La valutazione dei titoli viene effettuata prima del colloquio.

– COLLOQUIO max punti 30: il colloquio è volto ad accertare il livello di conoscenza e competenza nelle tematiche attinenti alle attività da svolgere.

I colloqui di selezione si terranno il giorno 20/11/2025 dalle ore 11:00 presso la sede del Comune di Atina.

I candidati ammessi alla selezione e, pertanto, convocati per il colloquio del 20/11/2025 verranno informati mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Atina. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

**6- Informativa per il trattamento dei dati a norma del Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal D. Lgs. 101/2018**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "RGDP") e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ed ai fini della presente procedura selettiva, si forniscono le seguenti informazioni. 1. Il Titolare del trattamento è il Comune di Atina, con sede in Piazza Saturno, 1, CAP 03042 Atina (FR) – PEC: [comuneatina@viapec.net](mailto:comuneatina@viapec.net)

Il Titolare del Trattamento informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per le attività previste dal presente Avviso

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti la procedura a cui si partecipa. Il trattamento potrà essere effettuato anche con procedure informatizzate ai soli fini indicati nel presente Avviso e i dati conferiti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico- economica del candidato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 24 del Codice in materia di protezione dei dati personali. La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nell' Avviso ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente Avviso è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali i delegati al trattamento e i soggetti autorizzati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dall'Avviso. I soggetti coinvolti, anche esterni all'Ente, nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Titolare del trattamento all'indirizzo: protocollo@comune.atina.it. È diritto dell'interessato richiedere, in qualsiasi momento, la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/2016). La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Il candidato, inviando la propria domanda di partecipazione, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

## **7 - Disposizioni finali**

Ogni comunicazione rivolta ai candidati avverrà mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato; pertanto è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito web del Comune di Atina (l'avviso sarà presente nella sezione dedicata alle notizie in evidenza).

Si sottolinea che il trasferimento dell'aspirante è subordinato al rilascio del consenso definitivo dell'Amministrazione di appartenenza.

*Resta ferma la facoltà del Comune di Atina di non selezionare alcuno dei candidati qualora nessuno fosse in possesso di caratteristiche rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto a selezione o di non procedere al trasferimento per mobilità.*

*Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Atina che si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento l'avviso medesimo.*

Atina, (giorno della pubblicazione)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

DOTT. PIETRO FRANCESCO MARIA VOLANTE